

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO EDITAL DO PROCESSO DE SELEÇÃO 2025.1

Campus BARRA DA TIJUCA (Noturno)

Campus DUQUE DE CAXIAS (Diurno)

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Administração, de acordo com o Regulamento do Curso e em consonância com o Regimento dos Cursos *Stricto Sensu* da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da Universidade do Grande Rio, torna público o processo de seleção para o **Mestrado em Administração** – primeiro semestre de 2025, para o *campus* Barra da Tijuca (Noturno) e *campus* Duque de Caxias (diurno).

1. FORMAS DE CONTATO COM A COMISSÃO DO PROCESSO DE SELEÇÃO.

Todas as informações referentes ao Processo de Seleção, assim como as linhas de pesquisa e professores do programa, poderão ser obtidas na página do Programa, no portal da UNIGRANRIO na Internet ou via correio eletrônico, abaixo discriminados.

E-mail: posadm@unigranrio.com.br

Portal: <https://portal.unigranrio.edu.br/ppga>

Endereços do Programa:

Campus Barra da Tijuca

Av. Ayrton Senna, 2.200 - Barra da Tijuca, Rio de Janeiro - RJ, 22775-003

Campus Duque de Caxias

Rua Professor José de Sousa Herdy, 1160 – Jardim Vinte e Cinco de Agosto, Bloco C, 2º. Andar. Duque de Caxias, RJ, 225071-202

2. VAGAS OFERECIDAS

São oferecidas até 20 (vinte) vagas a graduados e/ou profissionais que busquem aprofundar seus estudos em nível de Mestrado, na área de concentração “Gestão Organizacional”, que serão distribuídas para os *campi* Barra da Tijuca e Duque de Caxias.

- a. As vagas serão distribuídas entre as duas (02) linhas de pesquisa do Programa (“Estratégia e Governança” e “Organizações e Sociedade”), respeitando-se o total de vagas acima discriminado;
- b. O PPGA reserva-se o direito de não preencher as vagas previstas.

3. INSCRIÇÃO

O período de inscrição será de 04/11/2024 a 26/01/2025. O interessado em candidatar-se deverá realizar inscrição prévia via preenchimento na página do PPGA no portal da UNIGRANRIO <https://portal.unigranrio.edu.br/ppga/processo-seletivo>, e pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) através de cartão de crédito ou boleto bancário. E deverá enviar os documentos listados abaixo, pela Central do Candidato, conforme orientações do ANEXO “A” deste Edital, em arquivos no formato .pdf, através do link <https://abrir.link/H4k2x> dentro do período de inscrição. As cópias dos documentos (“c” a “f”; “i”) deverão estar devidamente autenticadas em cartório.

- a. Ficha complementar preenchida de acordo com o modelo disponível no link: <https://portal.unigranrio.edu.br/ppga/processo-seletivo> (anexar na opção ficha de inscrição na central do candidato);
- b. Fotografia recente (formato 3 x4);
- c. Carteira de identidade (frente e verso);
- d. CPF (frente e verso);
- e. Diploma de graduação reconhecido pelo MEC (frente e verso - anexar na opção diploma na central do candidato). Declarações ou certificados de conclusão de curso de graduação serão aceitos provisoriamente para efetivação de inscrição;
- f. Histórico Escolar da Graduação;
- g. Curriculum Lattes (disponível em: <https://lattes.cnpq.br/> - anexar o documento na opção currículo na central do candidato);
- h. Declaração (datada e assinada – anexar na opção declaração de disponibilidade na central do candidato) de que o candidato dispõe de pelo menos 3 (três) horas semanais por crédito em que venha se inscrever, para realização das atividades relacionadas à disciplina (próprio punho);
- i. Certificado do Teste ANPAD (www.anpad.org.br) ou de comprovantes de Testes de proficiência de Inglês utilizados pela CAPES para os inscritos que desejem isenção na prova de conhecimentos específicos e/ou na prova de proficiência em inglês.
- j. Projeto de Pesquisa contendo os seguintes itens: Introdução, Revisão Teórica, Metodologia, Resultados Esperados e Referências. **O projeto não deverá exceder o limite máximo de 15 páginas.**

No dia **03/02/2024**, todos os inscritos serão informados da sua elegibilidade como candidatos e do deferimento de pedidos de isenção de provas, por e-mail e pela página do PPGA no portal da UNIGRANRIO <https://portal.unigranrio.edu.br/ppga/processo-seletivo>. Adicionalmente, o local da prova no Campus Caxias e no *Campus* Barra da Tijuca também serão informados nessa comunicação.

4. PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção é composto por cinco (5) etapas, assim definidas:, distribuídas em duas fases:

a) Primeira Fase:

- (1) análise do currículo do candidato;
- (2) análise do projeto de pesquisa;
- (3) realização das provas escritas;

b) Segunda Fase:

- (4) entrevista; e
- (5) participação e aprovação no curso de nivelamento.

Os candidatos convocados deverão se submeter às provas de conhecimentos específicos e de proficiência em inglês, conforme abaixo:

- Campus Barra, no dia 10/02/2025, das 18h00 às 21h00 (Noturno)
- Campus Duque de Caxias, no dia 11/02/2025, das 9h às 12h (Diurno)

A prova de raciocínio lógico e abstrato será realizada conforme abaixo:

- Campus Barra, no dia 11/02/2025, das 18h00 às 21h00 (Noturno)
- Campus Duque de Caxias, no dia no dia 12/02/2025, das 9h às 12h (Diurno)

O processo seletivo ocorrerá na modalidade presencial para a realização das provas e de maneira remota para as entrevistas. Para isto, o (a) candidato (a) deverá comparecer no campus UNIGRANRIO Barra da Tijuca/Duque de Caxias, nas referidas datas, para realizar as provas.

Os candidatos que se enquadrarem nas situações descritas a seguir serão dispensados de provas aplicadas no PPGA:

a. Entre os candidatos que realizaram o Teste ANPAD (www.anpad.org.br), em edições ocorridas entre janeiro de 2023 e janeiro de 2025:

- Serão dispensados da realização das provas de conhecimentos específicos se tiverem sido classificados entre os 30% melhores no resultado geral;
- Serão dispensados da realização das provas de raciocínio lógico e abstrato se tiverem sido classificados entre os 30% melhores no resultado específico da prova; e
- Serão dispensados da realização das provas de Inglês se tiverem sido classificados entre os 30% melhores no resultado específico da prova de Inglês.

A prova de conhecimentos específicos se baseará na bibliografia abaixo discriminada, por linhade pesquisa, a saber:

Linha “Organizações e Sociedade”

- 1) SILVA, Vanessa Faria; WANDERLEY, Sérgio. Aproximações entre a metodologia da investigação temática e a abordagem decolonial: uma proposta para a área dos Estudos Organizacionais. Cadernos EBAPE. BR, v. 20, n. 4, p. 514-526, 2022.
- 2) ROSA, Alexandre Reis. Relações raciais e estudos organizacionais no Brasil. Revista de Administração Contemporânea, v. 18, n. 3, p. 240-260, 2014.

Linha “Estratégia e Governança”

- 3) ENGELMAN, Raquel et al. Gestão Estratégica de Talentos em Empresas Inovadoras: Estudo Multicaso. Revista de Administração da UNIMEP, v. 17, n. 3, 2019.
- 4) ALMEIDA, F. C.; MACHADO NETO, A. J.; GIRALDI, J. M. E. Estrutura e estratégia: evolução de paradigmas. Revista de Gestão USP, v. 13, n.2, p.15-26, 2006.

Observação: Os candidatos deverão responder apenas à (às) questão referente ao (s) texto (s) da linha de pesquisa ao qual pleiteia a vaga.

No dia 17/02/2025 será divulgada a lista dos candidatos aprovados, na página do Programa <https://portal.unigranrio.edu.br/ppga/processo-seletivo>. Uma vez aprovado, o candidato será convocado para a entrevista na modalidade on-line, que ocorrerá nos dias 19 e 20/02/2025, das 18h00 às 20h00, em plataforma de ensino remoto utilizada pela UNIGRANRIO. Para tanto, os candidatos que prosseguirão para a fase de entrevistas, serão informados, por e-mail, sobre a data e horário de realização da banca, bem como receberão o *link* específico para acessarem a plataforma.

No dia 24/02/2025 todos os candidatos serão individualmente informados se foram selecionados para o curso de nivelamento. Todos os candidatos selecionados deverão enviar via e-mail (posadm@unigranrio.com.br), até as 13 horas do dia 26/02/2025, a confirmação de sua aceitação em participar do nivelamento.

A efetivação da inscrição do candidato no Mestrado estará condicionada à sua aprovação no Curso de Nivelamento que ocorrerá nos dias 27 a 28 de fevereiro de 2025, em horário a ser comunicado. O curso de nivelamento será online. O material de leitura e preparação para o curso de nivelamento, assim como a sua programação, serão enviados oportunamente ao candidato, via e-mail. A lista final de candidatos aprovados no Processo Seletivo será divulgada em 10/03/2025.

5. CRONOGRAMA

Todas as atividades e etapas mencionadas no presente edital seguirão o seguinte cronograma:

DATA	ETAPA
04/11/2024 a 26/01/2025	Período de inscrição no processo seletivo
11/12/24 e 21/01/2015 às 19H	Live para esclarecer eventuais dúvidas
03/02/2024	Divulgação da lista de candidatos inscritos aptos a realizarem as provas
10/02/2025 e 12/02/ 2025	Provas
17/02/2025	Divulgação dos candidatos selecionados para entrevista
19 e 20/02/2025	Período de realização de entrevistas
24/02/2025	Prazo máximo para divulgação do resultado final da seleção
27/02/2025 e 28/02/2025	Curso de nivelamento
10/03/2025.	Divulgação da lista final de candidatos aprovados
11/03/2025 a 14/03/2025	Período de matrícula
17/03/2025	Início previsto das aulas

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

Ao inscrever-se, o candidato aceita, de forma irrestrita, as condições contidas neste Edital, não podendo delas alegar desconhecimento.

Os **casos omissos** no presente edital serão resolvidos pela Comissão do Processo de Seleção em conjunto com a Coordenação do Curso e com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa.

Se, por razão de qualquer natureza, o candidato não for selecionado ou matriculado, a taxa de inscrição não lhe será devolvida, nem lhe caberá direito a qualquer indenização ou reparo.

Duque de Caxias, 04 de novembro de 2024.

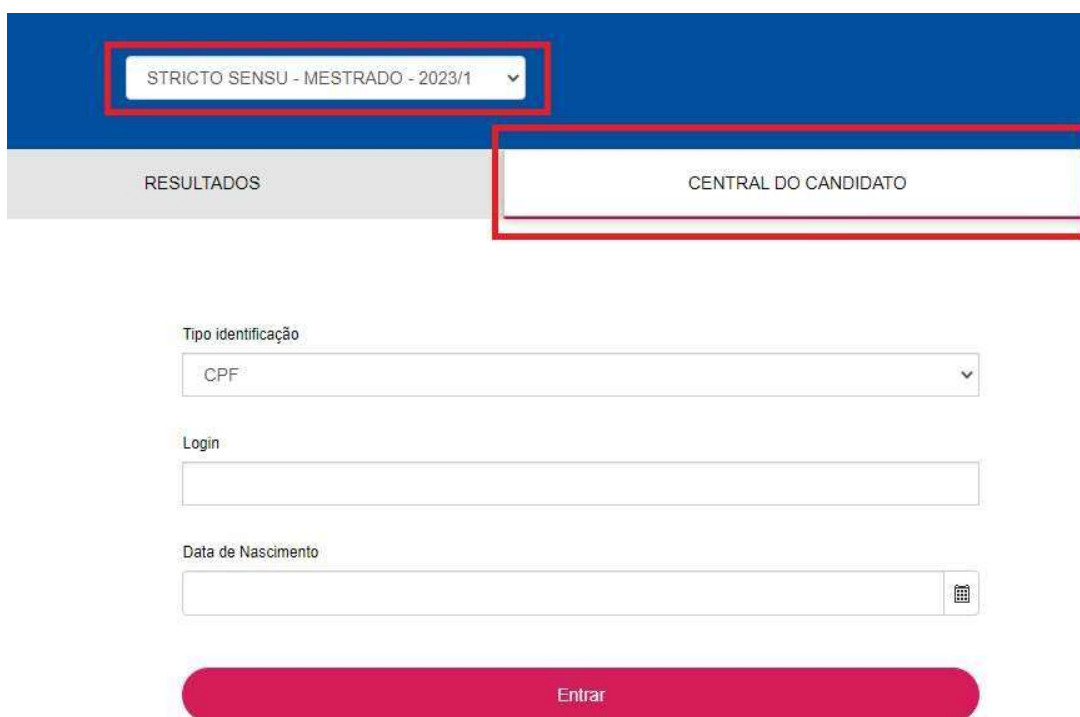
Profa. Dra. Rejane Prevot Nascimento
 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em
 Administração PPGA/UNIGRANRIO

ANEXO A

INSTRUÇÕES PARA REALIZAR ENVIO/UPLOAD DOS DOCUMENTOS PARA PROCESSO SELETIVO

É possível realizar a inclusão da documentação durante a inscrição. Caso não possua os documentos solicitados no ato da inscrição pelo portal de processo seletivo, será possível realizar o upload da documentação pela Central do Candidato, no mesmo local, conforme orientações abaixo.

1. Acesse o link a seguir, clique na aba superior “CENTRAL DO CANDIDATO” e certifique-se que está na opção de Mestrado: <https://abrir.link/H4k2x>



The screenshot shows a web interface with a dark blue header. A dropdown menu in the header is set to "STRICTO SENSU - MESTRADO - 2023/1". Below the header, there are two tabs: "RESULTADOS" and "CENTRAL DO CANDIDATO", with the latter being the active tab. Below the tabs, there is a login form with the following fields:

- Tipo identificação: A dropdown menu with "CPF" selected.
- Login: A text input field.
- Data de Nascimento: A date picker field.
- Entrar: A red button.

- Escolha no tipo de identificação a opção CPF, ou E-mail (para candidatos estrangeiros), e preencha o login com o número do CPF (sem pontos e traços) ou e-mail, conforme a opção selecionada, e a data de nascimento e clique em “Entrar”:

STRICTO SENSU - MESTRADO - 2023/1

RESULTADOS
CENTRAL DO CANDIDATO

Tipo identificação

v

CPF

CPF

E-mail

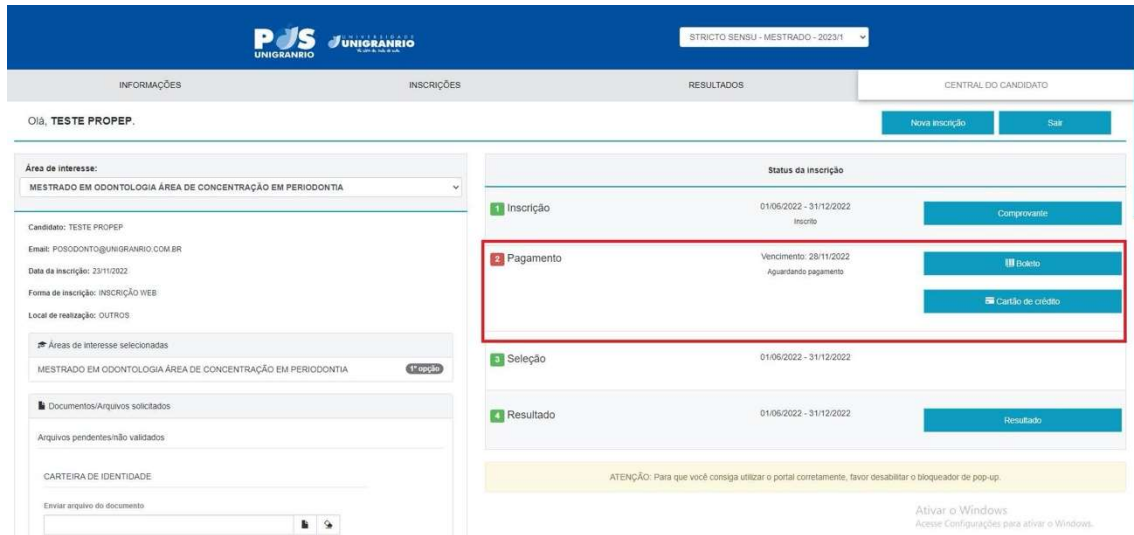
Data de Nascimento

Entrar

- Após entrar, será possível acessar o boleto ou realizar o pagamento da taxa de inscrição via cartão de crédito, caso não tenha realizado no ato da inscrição:

Status da inscrição		
1	Inscrição	01/06/2022 - 31/12/2022 Inscrito
		Comprovante
2	Pagamento	Vencimento: 28/11/2022 Aguardando pagamento
		Boleto
		Cartão de crédito
3	Seleção	01/06/2022 - 31/12/2022
4	Resultado	01/06/2022 - 31/12/2022
		Resultado


3.1 Visão geral:

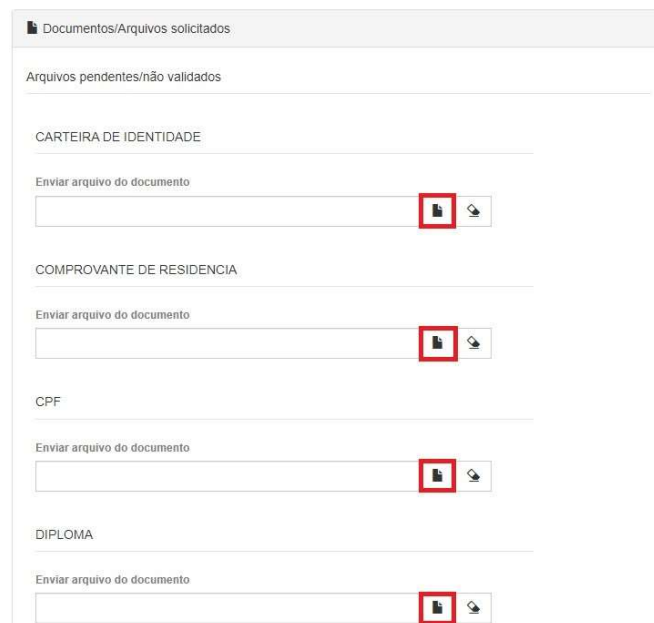


The screenshot shows the 'CENTRAL DO CANDIDATO' page for the 'STRICTO SENSU - MESTRADO - 2023/1' process. The navigation menu includes 'INFORMAÇÕES', 'INSCRIÇÕES', 'RESULTADOS', and 'CENTRAL DO CANDIDATO'. The candidate's name is 'Olá, TESTE PROPEP'. The 'Status da inscrição' table shows the following steps:

Etapa	Data	Ações
1 Inscrição	01/06/2022 - 31/12/2022	Comprovante
2 Pagamento	Vencimento: 28/11/2022 Aguardando pagamento	Dueto Cartão de crédito
3 Seleção	01/06/2022 - 31/12/2022	
4 Resultado	01/06/2022 - 31/12/2022	Resultado

Below the table, there is a note: 'ATENÇÃO: Para que você consiga utilizar o portal corretamente, favor desabilitar o bloqueador de pop-up.' and a link to 'Ativar o Windows'.

4. Descendo a página, visualizará o ambiente para realizar o upload dos documentos exigidos no Edital. Clique no ícone  correspondente para inclusão do documento listado, selecione o arquivo do seu computador.



The screenshot shows the 'Documentos/Arquivos solicitados' section. It lists the following documents to be uploaded:

- Arquivos pendentes/não validados
- CARTEIRA DE IDENTIDADE
- COMPROVANTE DE RESIDENCIA
- CPF
- DIPLOMA

Each document has a corresponding 'Enviar arquivo do documento' field with a file upload icon (a red square with a white document icon) and a download icon.



5. Os documentos poderão ser excluídos clicando no ícone , em caso de necessidade:

Documentos/Arquivos solicitados

Arquivos pendentes/não validados

CARTEIRA DE IDENTIDADE

Enviar arquivo do documento

6. Após realizar o upload de todos os documentos exigidos, conforme o Edital do processo seletivo do curso, clique em “Enviar arquivos selecionados” para confirmar o envio. Caso não clique na opção, os documentos não serão salvos e nem enviados:

FICHA DE INSCRIÇÃO

Enviar arquivo do documento

TESTE INSCRIÇÃO 1.JPG  

PASSAPORTE

Enviar arquivo do documento

TESTE INSCRIÇÃO 1.JPG  

Enviar arquivos selecionados